

江南大学本科学生退学申请表

_____年第 _____号

学号		姓名		籍贯		性别	
学院			班级		联系电话		
个人申请	<p>学生类别： <input type="checkbox"/>普通全日制本科 <input type="checkbox"/>第二学士学位</p> <p>退学原因：</p> <p><input type="checkbox"/>不适应课程学习或校园生活</p> <p><input type="checkbox"/>出国出境</p> <p><input type="checkbox"/>因病</p> <p><input type="checkbox"/>就业</p> <p><input type="checkbox"/>其他（须填写具体原因）_____</p> <p style="text-align: right;">签名：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						
思想品德表现	<p style="text-align: right;">签名：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						
学分情况等	<p>已获学分：_____</p> <p style="text-align: right;">签名：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						
所在学院意见	<p style="text-align: center;">（学院盖章）</p> <p style="text-align: right;">签名：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						
教务处意见	<p>签名：_____</p> <p style="text-align: right;">（盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						

1. 本科学生自主申请退学填写本表；
2. 退学需附《学生申请退学家长知情同意书》及家长身份证复印件，学生存档成绩单三份；
3. 委托他人代为办理退学的，应填写《退学手续代办委托书》，由受托人前来办理；
4. 此表批准后，凭教务处下发的“退学通知单”办理有关手续，“退学通知单”由院系保存备查；
5. 本表用黑色水笔或钢笔填写；
6. 其他未尽事宜按《江南大学本科生学籍管理办法（2021年修订）》执行。

学生申请退学家长知情同意书

本人_____系同学_____的父亲母亲其他_____, 对该同学申请退学情况知悉并同意办理。

已附本人身份证复印件。

家长签字（手写）：_____

家长联系方式：_____

年 月 日

退学手续代办委托书

本人 _____ ， 身份证号（或学号）：
_____，需办理退学，因无法在规定时间内到达
现场进行办理，特委托_____，身份证号（或学号）：
_____，办理相关事宜。

委托人（签名）： _____ 年 ____ 月 ____ 日

受托人（签名）： _____ 年 ____ 月 ____ 日